



Република Србија
Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
Дирекција за водне путеве
Београд, Француска 9
Број: 14/32
Датум: 06.05.2025.године

Предмет: **Захтев за понуду за набавку потрошног материјала за штампаче**
Дирекције

Према нашим исказаним потребама, потребно је да нам до **12. маја 2025. године до 10 часова** доставите Вашу понуду (лично или на електронску пошту) за набавку потрошног материјала за штампаче Дирекције по следећим захтевима:

Р. б.	Артикал	Ознака	Предвиђен број страна за штампање	Ком.
1.	Оригинални BLACK тонер за серију штампача Xerox C7025/C7030 C7000 Black Toner X-Hi	106R03745	23600	4
2.	Оригинални CYAN тонер за серију штампача Xerox C7025/C7030 C7000 Cyan Toner X-Hi	106R03748	16500	3
3.	Оригинални MAGENTA тонер за серију штампача Xerox C7025/C7030 C7000 Magenta Toner X-Hi	106R03747	16500	3
4.	Оригинални YELLOW тонер за серију штампача Xerox C7025/C7030 C7000 Yellow Toner X-Hi	106R03746	16500	3
5.	Оригинални "DRUM CARTRIDGE" за серију штампача Xerox C7025/C7030 C7000 Drum Cartridge	113R00780	-	10

Основни захтеви

Максимални рок испоруке је 15 календарских дана.

Потрошни материјал мора бити испоручен у МГСИ - Дирекцију за водне путеве, ул. Француска бр. 9 у Београду, уторком и петком у периоду од 08-15 часова.

Рок трајања испорученог потрошног материјала за штампаче не сме бити краћи од 12 (дванаест) месеци од дана испоруке истих.

Испоручени потрошни материјал за штампаче мора бити ОРИГИНАЛ, наведених ознака у табели материјала.

Примопредају робе извршиће комисија Наручиоца за пријем робе.

О извршеној примопредаји сачиниће се записник који потписују чланови комисије Наручиоца и представник Испоручиоца. Уколико су уочени недостаци, роба ће бити враћена продавцу, а купац нема обавезу плаћања такве робе, све док не буде замењена одговарајућом робом у року од 7 (седам) дана од дана рекламирања.

РОК ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УСЛУГЕ: 15 (петнаест) календарских дана.

❖ **РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА :** 12. мај 2025. године до 10 часова, када ће бити и извршен одабир најповољније понуде.

❖ **КРИТЕРИЈУМ ЗА ОДАБИР ПОНУДА:** „најниже цене“.

За најнижу понуђену укупну цену без ПДВ-а додељује се **100 бодова**.

Сваки следећи бод за понуђену укупну цену без ПДВ-а, израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена без ПДВ-а}}{\text{Понуђена укупна цена без ПДВ-а}} \times 100$$

Понуђена укупна цена без ПДВ-а

У случају да постоје две или више понуда са истим бројем бодова, предност ће имати понуђач са краћим роком испоруке робе.

❖ **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:**

Укупна цена и рокови уписују се на оригиналном обрасцу понуде. Цена дата у понуди мора бити исказана у динарима без урачунатог ПДВ.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема рачуна.

Рок за плаћање не може бити краћи од 10 (десет) дана, нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана уредно примљене фактуре.

Плаћање: по поднетом извештају о извршеном послу. Авансно плаћање није предвиђено.

Контакт у вези појашњења и достављања понуде је :

Маил адреса: dstojanovic@plovput.rs, за набавку бр. 28/H-04/2025